

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS 2017

DATOS DEL PROGRAMA

Nombre del Programa Presupuestario	FORMACIÓN DE PROFESIONISTAS DE NIVEL SUPERIOR TECNOLÓGICO	Dependencia o Entidad Responsable	UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE GÓMEZ PALACIO	Presupuesto	
---	---	--	--	--------------------	--

ALINEACION DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2011-2016		PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD		MATRIZ GLOBAL DE INDICADORES DE RESULTADOS DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD	
EJE	GOBIERNO CON SENTIDO HUMANO Y SOCIAL.	OBJETIVO	EL 43% DE LOS ALUMNOS DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE GÓMEZ PALACIO, CONCLUYEN SUS ESTUDIOS EN UN TÉRMINO DE 10 CUATRIMESTRES.	PROPÓSITO	LOS ALUMNOS DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE GÓMEZ PALACIO, CONCLUYEN SUS ESTUDIOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA, PARA ATENDER LAS DEMANDAS DEL SECTOR PRODUCTIVO DEL ESTADO DE DURANGO.
OBJETIVO	OFRECER EL SERVICIO EDUCATIVO CON CALIDAD.	ESTRATEGIA	LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA UNIVERSIDAD REALIZARÁN SUS FUNCIONES DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ, PROCURANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS.	COMPONENTE 1	C1. GESTIÓN EFECTIVA Y EFICAZ QUE APOYA LA FORMACIÓN TECNOLÓGICA SUPERIOR REALIZADA
				COMPONENTE 2	C2. PROVISIÓN DE RECURSOS Y SERVICIOS PARA EL PROCESO FORMATIVO REALIZADA
				ACTIVIDAD	13

COMPETENCIA DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD	JUSTIFICACION DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	POBLACION OBJETIVO
(ARTÍCULOS DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA O DEL DECRETO DE CREACIÓN DEL ORGANISMO QUE DAN ATRIBUCIONES EN MATERIA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO) - DEL DECRETO DE CREACIÓN: ARTS. 17, APARTADO III; ART. 26, APARTADO II; ART. 34 Y ART. 51	LA ACTIVIDAD SUSTANTIVA DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE GÓMEZ PALACIO, ES BRINDAR EDUCACIÓN SUPERIOR, PARTICIPANDO EN LA FORMACIÓN DE PROFESIONISTAS DE CALIDAD, QUE AL INTEGRARSE AL MERCADO LABORAL INCREMENTEN LA PRODUCTIVIDAD DE LAS EMPRESAS DEL ESTADO DE DURANGO., SIN EMBARGO UN GRAN PORCENTAJE DE LOS ALUMNOS DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE GÓMEZ PALACIO, ABANDONAN SUS ESTUDIOS O NO LOS CONCLUYEN EN 10 CUATRIMESTRES, POR CAUSAS COMO BAJO INGRESO FAMILIAR, EMBARAZOS PREMATUROS, BAJA MOTIVACIÓN A SUPERARSE, ETC.	JÓVENES INSCRITOS EN LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE GÓMEZ PALACIO QUE CONCLUYEN SU PLAN DE ESTUDIOS DE ACUERDO A LA REGLAMENTACIÓN VIGENTE.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

SE MEJORARÁN LOS PROCESOS DE SELECCIÓN, TUTORÍA, ASESORIA, APOYO A LOS JÓVENES, ASÍ COMO LA FORMACIÓN DE MAESTROS CADA VEZ MÁS EFICIENTES Y PREPARADOS EN EL MÓDELO DE ENSEÑANZA BASADA EN COMPETENCIAS. TAMBIÉN SE OFERTARÁN SERVICIOS A EMPRESAS DE LA REGIÓN, ASÍ COMO CURSOS, TALLERES PARA CUMPLIR CON LA EDUCACIÓN CONTINUA Y LA MOVILIDAD ESTUDIANTIL CON LA QUE SE HA COMPROMETIDO LA UNIVERSIDAD.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	LÍNEA BASE (ÚLTIMO REGISTRO 2016)	META (RESULTADO ESPERADO A FINALES DE 2017)	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR A QUE LA POBLACIÓN DEL ESTADO DE DURANGO SE DESARROLLE ECONÓMICAMENTE Y SEA COMPETITIVA, MEDIANTE LA FORMACIÓN DE PROFESIONISTAS CALIFICADOS PARA ASÍ INCREMENTAR SU INSERCIÓN EN LOS SECTORES PRODUCTIVO Y SOCIAL.	ÍNDICE DE INCLUSIÓN DE EGRESADOS AL MERCADO LABORAL	40	43%	INFORME DE LA H. JUNTA DIRECTIVA	EXISTE ESTABILIDAD ECONÓMICA Y CONDICIONES SOCIALES APROPIADAS PARA EL CRECIMIENTO DEL PIB DEL ESTADO DE DURANGO
PROPÓSITO	LOS ALUMNOS DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE GÓMEZ PALACIO CONCLUYEN SUS ESTUDIOS SUPERIORES TECNOLÓGICOS PARA ATENDER LAS DEMANDAS DEL SECTOR PRODUCTIVO DEL ESTADO DE DURANGO	PORCENTAJE DE EFICIENCIA TERMINAL	43%	43%	INFORME DE LA H. JUNTA DIRECTIVA	EXISTEN FUENTES DE EMPLEO BIEN REMUNERADAS PARA LOS EGRESADOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR, POR LO QUE LOS ALUMNOS DE LA UNIVERSIDAD SE EMPLEAN ARDUAMENTE EN CONCLUIR SU FORMACIÓN
COMPONENTES	C1. GESTIÓN EFECTIVA Y EFICAZ QUE APOYA LA FORMACIÓN TECNOLÓGICA SUPERIOR REALIZADA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS DIVERSOS INDICADORES INSTITUCIONALES	77%	80%	INFORME A LA H. JUNTA DIRECTIVA E INFORMES TRIMESTRALES Y ANUAL	LOS RECURSOS (FINANCIEROS Y HUMANOS) SON SUFICIENTES PARA HACER FRENTE AL COMPROMISO DE PRESTAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL A NUESTROS ALUMNOS
	C2. PROVISIÓN DE RECURSOS Y SERVICIOS PARA EL PROCESO FORMATIVO REALIZADA	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO EJERCIDO (ESTATAL Y FEDERAL)	99%	100%	INFORME A LA H. JUNTA DIRECTIVA E INFORMES TRIMESTRALES Y ANUAL	LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA HACE UN USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS
	C3. SERVICIO EDUCATIVO INTEGRAL Y DE CALIDAD PRESTADO	PORCENTAJE GENERAL DE APROBACIÓN CUATRIMESTRAL DE LOS ALUMNOS	86%	83%	INFORME A LA H. JUNTA DIRECTIVA	LOS ALUMNOS SE INTEGRAN AL PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS Y ASESORÍAS
	C4. VINCULACIÓN EFECTIVA CON LOS SECTORES PRODUCTIVO, EDUCATIVO Y SOCIAL LOGRADA	NÚMERO DE CONVENIOS CON EL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL, VIGENTES Y EFECTIVOS	69	75	INFORME A LA H. JUNTA DIRECTIVA	EXISTE UN GRAN INTERÉS POR PARTE DELAS ORGANIZACIONES REGIONALES Y DEL PAÍS EN CONCERTAR CONVENIOS CON LA INSTITUCIÓN
	C5. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, PROGRAMACIÓN EFECTIVA Y EVALUACIÓN PERTINENTE EFECTUADAS	IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS, ESTRATEGIAS, Y ACCIONES, LOGRANDO AL MENOS UN 80% EN LA EVALUACIÓN APLICADA A LAS METAS ESTABLECIDAS.	68	60%	INFORME A LA H. JUNTA DIRECTIVA	LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA (ALUMNADO, DOCENTES Y EMPLEADOS) CONOCEN LOS INDICADORES QUE SE HAN ESTABLECIDO, SUS METAS Y PERÍODOS A EVALUAR. LAS EVALUACIONES Y RETROALIMENTACIÓN SE HACEN DE MANERA OBJETIVA Y OPORTUNA
ACTIVIDADES	1.1 CONSOLIDACIÓN DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL LOGRADA	PORCENTAJE DE INTEGRACIÓN DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN EN UN SISTEMA	NO EXISTE REGISTRO	100%	INFORME A H. JUNTA DIRECTIVA.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS SUFICIENTES PARA INTEGRAR EN UN SISTEMA LOS PROCESOS DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN QUE PERMITEN LA OPTIMIZAR LA OPERACIÓN Y MANTENER PLANES DE MEJORA CONTINUA
	2.1 ADMINISTRACIÓN EFICAZ Y EFECTIVA DE LOS RECURSOS ASIGNADOS.	COSTO PROMEDIO POR ALUMNO	\$18,539	\$16,300	INFORMES TRIMESTRALES Y ANUAL	LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA HACE UN USO RESPONSABLE DE LOS RECURSOS
	2.2 MANTENER EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE OPERACIÓN LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS DE LA INSTITUCIÓN	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO	100%	70%	BITACORAS E INFORMES DEL SGC	AL ATENDERSE OPORTUNAMENTE EL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, LAS ACCIONES CORRECTIVAS VAN A LA BAJA
	3.1. PRESTAR FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD	ÍNDICE DE RETENCIÓN DE ALUMNOS	0.91	0.82	INFORME A H. JUNTA DIRECTIVA, FORMATO STADÍSTICO 911	LOS DOCENTES SE ENCUENTRAN ALTAMENTE CAPACITADOS PARA EJERCER LA FUNCIÓN DOCENTE, LOS ALUMNOS SE MUESTRAN INTERESADOS Y RESPONSABLEMENTE ASUMEN SU PREPARACIÓN PROFESIONAL
	3.2. APOYO AL ESTUDIANTE HASTA SU EGRESO	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ALUMNO CON RESPECTO A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS	80%	82%	INFORME A	EL PERSONAL DE LA UNIVERSIDAD SE ESMERA EN PROPORCIONAR UN SERVICIO DE CALIDAD, EL CUAL ES EVALUADO OBJETIVAMENTE POR LOS ALUMNOS
	3.3. CRECIMIENTO EN LOS CUERPOS ACADÉMICOS LOGRADA	LOGRO DE LA CLASIFICACIÓN DE UN CUERPO ACADÉMICO	0	1	INFORME A H. JUNTA DIRECTIVA, INFORME ANUAL	LOGRAR LA RETENCIÓN DEL PERSONAL CON LA MÁXIMA HABILITACIÓN DOCENTE (DOCTORADOS)
	4.1 SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE APOYO AL ESTUDIANTE HASTA SU TITULACIÓN	PORCENTAJE DE ALUMNOS SATISFECHOS CON EL SERVICIO COMPLEMENTARIO	86%	80%	REGISTROS EN DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN	EL ALUMNO ATIENDE LAS CONVOCATORIAS Y BUSCA APOYO PARA SU PARTICIPACIÓN
	4.2 PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN	PORCENTAJE DE IMPACTOS EFECTIVOS DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN	13	15%	INFORME A LA H. JUNTA DIRECTIVA	LOS ASPIRANTES IMPACTADOS ESTÁN EN CONDICIONES Y DESEAN INGRESAR EN ALGUNO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS

ACTIVIDADES	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	LÍNEA BASE (ÚLTIMO REGISTRO 2016)	META (RESULTADO ESPERADO A FINALES DE 2017)	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	4.3 PARTICIPACIÓN DE LOS ALUMNOS EN EL MEDIO SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO	NÚMERO DE ESTANCIAS, ESTADÍAS, SERVICIO SOCIAL Y PROYECTOS REALIZADOS POR LOS ALUMNOS	455	250	REPORTES EN SERVICIOS ESCOLARES, FORMATO ESTADÍSTICO 911	LAS EMPRESAS DE LA REGIÓN Y DEL PAÍS ACEPTAN ALUMNOS DE LA UNIVERSIDAD PARA REALIZAR LOS PROYECTOS
	5.1 ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE INDICADORES	3 DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA CON UN ALCANCE DE 80 % EN SU IMPLEMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE SEGUIMIENTO.	80%	60%	INFORME A H. JUNTA DIRECTIVA	SE REALIZA UNA INFORMACIÓN EFICIENTE Y EFICAZ, UNA IMPLEMENTACIÓN ADECUADA, ASÍ COMO EL SEGUIMIENTO PERTINENTE DE LAS ACCIONES.
	5.2 EFICIENTIZACIÓN DEL PROCESO DE CALIDAD	MANTENER LA CERTIFICACIÓN DEL ISO 9001-2008 EN LOS PROCESOS CERTIFICADOS, CON LA REALIZACIÓN DE 2 AUDITORIAS INTERNAS	1	2	PERRY JOHNSON, ARCHIVOS DE LA UNIVERSIDAD Y H. JUNTA DIRECTIVA	EXISTE UN GRAN INTERÉS Y DISPOSICIÓN POR PARTE DE LAS DIVERSAS ÁREAS EN MANTENER SUS PROCESOS CERTIFICADOS Y COADYUVAR EN LOS PROCESOS DE OTRAS ÁREAS.
	5.3 INCLUSIÓN DE LA INSTITUCIÓN EN DIVERSOS PROGRAMAS PARA LA OBTENCIÓN DE RECURSOS EXTRAORDINARIOS	LOGRAR RECURSOS DE PROFOCIE, Y PRODEP Y FAM	3	2	INFORME A LA H. JUNTA DIRECTIVA	EXISTE GRAN INTERÉS Y DISPOSICIÓN POR PARTE DE LAS DIVERSAS ÁREAS DE LA INSTITUCIÓN EN PARTICIPAR EN ESTOS PROGRAMAS.
	5.4. ASEGURAR LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL, EL USO DE HERRAMIENTAS DIGITALES, Y LA CONECTIVIDAD OPERANDO EFICAZMENTE	ÍNDICE DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE (ALUMNOS, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS) DEL SERVICIO DE SISTEMAS	0.83	0.83	INFORME A LA H. JUNTA DIRECTIVA	SE OPTIMIZAN LOS RECURSOS Y TODOS PARTICIPAN RESPONSABLEMENTE EN SU USO